

## Tegevusaruanne riigieelarvelise toetuse kasutamise kohta

ÜLDINFORMATSIOON
1. Toetuse saaja nimi ja registrikood
2. Lepingu number
3. Aruande koostaja ja kontaktandmed
4. Aruandlusperiood. Kas tegemist on vahe- või lõpparuandega

ÜLEVAADE TEGEVUSTEST
5. Kas eesmärgid saavutati ja saadi soovitud tulemus
6. Sihtrühma kirjeldus (sihtrühma tase või kogus, tagasiside)
7. Koostööpartnerite tegevused
8. Tegevuste elluviimise kirjeldus. Tuua välja, mida oleks tahtnud teisiti teha
9. Mõõdetava tulemuse kirjeldus
10. Mis mõju tegevustega saavutati või loodetakse saavutada tulevikus
11. Kas tegevused jätkuvad peale projekti rahastamise lõppemist
12. Muud kommentaarid, ettepanekud

Toetuse saaja esindaja nimi (allkirjastatud digitaalselt)
--